

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 112740000320 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 04.06.2024 за ГРН 2247400321991



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден  
Общим собранием членов  
Протокол № 2/2024 от 8 мая 2024 года

**Устав**  
**Троицкой городской общественной организации «Центр**  
**поддержки детей-инвалидов «Солнышко»**

Город Троицк  
2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Троицкая городская общественная организация «Центр поддержки детей-инвалидов «Солнышко» (далее – Организация) – это добровольная, самоуправляемая, некоммерческая, местная общественная организация, созданная по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из общих интересов и совместной деятельности для защиты этих общих интересов и для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Троицкая городская общественная организация «Центр поддержки детей-инвалидов «Солнышко».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ТГОО «Центр поддержки детей-инвалидов «Солнышко».

Организационная правовая форма – общественная организация.

1.3. Место нахождения Организации: Челябинская область, городской округ Троицкий, город Троицк.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. Деятельность Организации является гласной, а информация об ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.7. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных организаций.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Общественная организация является собственником своего имущества.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс и самостоятельную смету.

1.11. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.12. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.13. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.14. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы.

1.15. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.16. Организация осуществляет свою деятельность в пределах территории города Троицка.

1.17. Организация осуществляет свою деятельность самостоятельно.

1.17.1. Организация структурных подразделений не имеет.

1.18. Организация вправе иметь символику (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны), описание которой должно содержаться в Уставе Организации.

1.18.1. Организация имеет символику – эмблему, представляющую собой сочетание графических элементов (изображенный в стиле наивного искусства маскот Организации – улыбающееся от радости во весь рот солнце с распростертыми объятиями).



## 2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Целями создания Организации является объединение родителей, иных законных представителей детей-инвалидов, а также всех неравнодушных к проблемам детской инвалидности людей для:

- всесторонней помощи детям-инвалидам, защиты их прав, свобод и законных интересов;
- содействия обеспечению детей-инвалидов равными с другими детьми правами и возможностями;
- содействия интеграции детей-инвалидов в общество как полноценных людей;
- содействия формированию инклюзивной культуры;
- организации культурной, досуговой, физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, художественной самодеятельности, любительских объединений, кружков по интересам для детей-инвалидов;
- информационной поддержки и реализации программ и проектов Организации.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставных целей посредством осуществления следующих видов деятельности:

2.2.1. содействие в реализации федеральных, региональных и муниципальных целевых программ на территории города Троицка в части помощи детям-инвалидам;

2.2.2. организационная и финансовая поддержка проектов и программ в области помощи детям-инвалидам;

2.2.3. реализация программ в области социальной адаптации и социально-психологической поддержки детей-инвалидов;

2.2.4. содействие продвижению новых эффективных реабилитационных методик для детей-инвалидов;

2.2.5. способствование оказанию психолого-педагогической, информационной, консультационной, реабилитационной и правовой помощи детям-инвалидам;

2.2.6. распространение информации о программах помощи и развития для детей-инвалидов;

2.2.7. распространение среди широкой общественности информации о заболеваниях и других нарушениях в организме человека, приводящих к детской инвалидности, инвалидности с рождения;

2.2.8. привлечение широкой общественности к решению проблем, возникающих в жизни детей-инвалидов;

2.2.9. продвижение идеи интеграции инвалидов в общество и развитие интеграционного образования;

2.2.10. содействие образовательной деятельности в области помощи детям-инвалидам;

2.2.11. содействие организации курсов по подготовке специалистов для работы с детьми-инвалидами;

2.2.12. проведение мероприятий (форумов, выставок, конференций, конгрессов, круглых столов, симпозиумов, встреч, просветительских мероприятий, семинаров, лекций, открытых дискуссий, фестивалей, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, зрелищно-развлекательных мероприятий, праздников, концертов, постановок, игровых и театрализованных программ, слетов, ярмарок, олимпиад, конкурсов, физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований, турниров, субботников) в соответствии с тематикой деятельности Организации;

2.2.13. проведение мониторинга состояния системы обучения и социальной защиты детей-инвалидов в городе Троицке;

2.2.14. содействие созданию условий для получения детьми-инвалидами общего, высшего и дополнительного образования;

2.2.15. содействие организации бесплатного медицинского обследования, обслуживания, санаторно-курортного лечения и обеспечения лекарствами детей-инвалидов;

2.2.16. организация межсекторного взаимодействия, включая взаимодействие с органами государственной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе образовательными организациями, со средствами массовой информации по вопросам, направленным на достижение целей создания Организации, в том числе на реализацию совместных проектов, программ, проведение совместных мероприятий;

2.2.17. оказание следующих видов социальных услуг в форме социального обслуживания:

- социально-бытовых, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинских, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологических, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогических, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

2.2.18. оказание родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям детей-инвалидов содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.2.19. разработка и развитие информационных порталов, сайтов и приложений в соответствии с тематикой деятельности Организации;

2.2.20. создание информационных баз данных по достоверной информации в соответствии с тематикой деятельности Организации;

2.2.21. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание буклетов, методических материалов, путеводителей, книг, брошюр, журналов, аудио-, видео-

и электронной продукции, а также их распространение, в соответствии с тематикой деятельности Организации;

2.2.22. создание и распространение сувенирной продукции в соответствии с тематикой деятельности Организации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация вправе осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- способствование оказанию психолого-педагогической, информационной, консультационной, реабилитационной и правовой помощи детям-инвалидам;

- оказание социальных услуг, указанных в пункте 2.2.17 настоящего Устава;

- проведение мероприятий (форумов, выставок, конференций, конгрессов, круглых столов, симпозиумов, встреч, просветительских мероприятий, семинаров, лекций, открытых дискуссий, фестивалей, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, зрелищно-развлекательных мероприятий, праздников, концертов, постановок, игровых и театрализованных программ, слетов, ярмарок, олимпиад, конкурсов, физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований, турниров, субботников), в том числе с реализацией билетов, в соответствии с тематикой деятельности Организации;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание буклетов, методических материалов, путеводителей, книг, брошюр, журналов, аудио-, видео- и электронной продукции, а также их распространение, в соответствии с тематикой деятельности Организации;

- создание и распространение сувенирной продукции в соответствии с тематикой деятельности Организации.

### **3. Членство в общественной организации**

3.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские и иные имущественные взносы, а также принимающие личное участие в работе Организации;

- иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские и иные имущественные взносы, а также содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные объединения – на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

3.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется решением Правления Организации. Правление Организации принимает решение о приеме в состав членов Организации в течение одного месяца со дня подачи заявления.

3.4. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- в течение пяти рабочих дней с даты подачи прошения в адрес Председателя Правления получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранными в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;
- свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

### 3.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

3.6. Члены Организации вправе иметь иные права и нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Организацию. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

3.8. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

3.9. Членство в Организации прекращается:

3.9.1. При добровольном выходе из состава Организации на основании заявления (для физических лиц) или заявления и решения уполномоченного органа (для юридических лиц);

3.9.2. При ликвидации члена Организации (для юридических лиц) или смерти члена Организации (для физических лиц);

3.9.3. При исключении из состава членов Организации по решению Правления Организации по одному из следующих оснований:

- за нарушение положений настоящего Устава;
- за совершение действий, наносящих материальный ущерб или порочащих деловую репутацию Организации;
- за неуплату членского и иного имущественного взноса в течение одного года.

#### **4. Органы управления общественной организацией**

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание).

4.1.1. Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее 1/4 его членов, Ревизора или Председателя Правления. О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания Общего собрания.

4.1.2. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- избрание членов Правления, Председателя Правления Организации, а также досрочное прекращение их полномочий;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов.

4.1.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.1.5. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов.

4.1.6. Протокол Общего собрания членов Организации оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Для текущего руководства деятельностью Организации избирается Правление – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган.

4.2.1. Правление избирается Общим собранием сроком на 4 (четыре) года. Общее собрание вправе досрочно переизбрать Правление.

4.2.2. Количественный состав Правления составляет не менее 4 (четыре) человек – членов Организации.

4.2.3. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и принимает решения на своих заседаниях.

4.2.4. Правление осуществляет следующие полномочия:

– контролирует и организует работу Организации, осуществляет текущий контроль за выполнением решений Общего собрания;

– осуществляет прием и исключение из состава членов Организации;

– принимает решения об управлении имуществом Организации;

– готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;

– рассматривает предложения и заявления членов Организации;

– осуществляет предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием членов Организации.

4.2.5. Протокол Правления Организации оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подписывается председателем и секретарем заседания Правления, которые избираются из числа присутствующих на заседании членов Правления.

4.2.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2.7. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.2.8. Решения на заседании Правления принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

4.3. Председатель Правления является единоличным исполнительным органом Организации.

4.3.1. Председатель Правления избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года и действует от имени Организации без доверенности.

4.3.2. К компетенции Председателя Правления относится решение следующих вопросов:

– подписание договоров, совершение иных сделок, подписание соглашений, иных документов, связанных с деятельностью Организации;

– распоряжение имуществом и средствами Организации;

– осуществление исполнительно-распорядительных функций;

– требование о созыве внеочередного Общего собрания;

– представление Организации в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, ведение переговоров;

– выдача доверенностей;

– открытие в банках расчетных и других счетов Организации;

– издание приказов, распоряжений, инструкций и других документов (актов), которые регламентируют деятельность Организации и являются обязательными для исполнения сотрудниками Организации;

– утверждение штатного расписания, принятие на работу и увольнение с работы сотрудников Организации;

– утверждение положений о структурных подразделениях Организации;

– принятие решений о создании по основным направлениям деятельности Организации различных профильных, консультационных, совещательных, экспертных формирований (комитетов, департаментов, советов, коллегий, комиссий), утверждение положения о деятельности таких формирований;

– распределение обязанностей между сотрудниками Организации, определение их полномочия;



- организация подготовки заседаний коллегиальных органов управления;
- предоставление в течение пяти рабочих дней с даты подачи членом Организации соответствующего прошения запрашиваемой таким членом Организации информации и документации в машиночитаемом виде на бланке Организации;

- иные полномочия, не входящие в круг полномочий других органов Организации.

4.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.5. Заместитель Председателя Правления – консультационно-совещательный орган, который избирается Общим собранием сроком на 4 (три) года.

4.5.1. К компетенции Заместителя Председателя Правления относится:

- рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам, связанным с эффективностью деятельности Организации;

- рассмотрение заявок Организации на предоставление субсидий, грантов;

- выработка рекомендаций по совершенствованию заявок Организации на предоставление субсидий, грантов.

4.5.2. Заместитель Председателя Правления принимает решения единолично и оформляет их письменно.

4.6. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляется Ревизором.

4.6.1. Ревизор избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года.

4.6.2. Ревизор Организации не может одновременно являться членом Правления Организации, а также занимать иные должности в органах управления Организации.

4.6.3. К компетенции Ревизора относится:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемая по итогам деятельности Организации за год, а также во всякое время по инициативе Правления или Общего собрания;

- истребование у органов Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- требование о созыве внеочередного Общего собрания;

- составление ревизионного заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности с подтверждением достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Организации.

4.6.4. Решение Ревизором принимается единолично и оформляется письменно.

## **5. Собственность и источники формирования имущества общественной организации**

5.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

5.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные, членские и иные имущественные взносы;

– добровольные взносы и пожертвования;  
– доходы от приносящей доход деятельности;  
– доходы от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности Организации;

– другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются Общим собранием Организации.

5.6. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

5.7. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

5.8. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

## **6. Порядок реорганизации и ликвидации общественной организации**

6.1. Реорганизация Организации осуществляется добровольно по решению Общего собрания.

6.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4. Организация по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

6.5. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания либо по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Члены Организации после ее ликвидации не вправе претендовать на получение части имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели либо на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в устав**

7.1. Изменения и дополнения в Устав Организации, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.